

УТВЕРЖДЕН
Приказом от 03.03.2025 № 2 «Об утверждении
Плана мероприятий по противодействию
коррупции в МКУ «Сысертский районный
архив» на 2025-2027 годы»

**План
мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении «Сысертский районный архив»
на 2025-2027 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, predание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2025-2027 года	Заведующий архивом
2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение 2025-2027 года	Комиссия

3.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений работниками заведующего МКУ «Сысертский районный архив» о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов	в течение 2025-2027 года	Комиссия
4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Комиссия
5.	Организация правового просвещения работников МКУ «Сысертский районный архив» по противодействию коррупции (семинары, лекции, совещания и другие мероприятия)	в течение 2025-2027 года	Заведующий архивов (по мере поступления материалов)
6.	Закрепление (актуализация) в локальных нормативных правовых актах МКУ «Сысертский районный архив» ответственности работников за обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных. Обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных	ежеквартально	Заведующий архивом
7.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение 2025-2027 года	Заведующий архивом
8.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	в течение 2025-2027 года	Комиссия
9.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	в течение 2025-2027 года (по мере необходимости)	Заведующий архивом
10.	Сбор и обобщение информации, содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	по полугодиям	Комиссия

11.	Обеспечение функционирования системы информационной безопасности, обеспечение надлежащего хранения документов ограниченного распространения	в течение 2025-2027 года	Заведующий архивом
12.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно, до 30 декабря	Комиссия
13.	Обеспечение действенного функционирования и развитие системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения поручений	постоянно	Комиссия
14.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и подготовка предложений по приведению локальных нормативных правовых актов МКУ «Сысертский районный архив» в соответствие федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации и правовым актам Свердловской области	постоянно	Комиссия
15.	Обеспечение информационной открытости принимаемых мер по противодействию коррупции непосредственно в МКУ «Сысертский районный архив»	постоянно	Комиссия
16.	Представление предложений для включения в План мероприятий МКУ «Сысертский районный архив» по противодействию коррупции на 2024-2026 годы	постоянно	Комиссия

Заведующая МКУ «Сысертский районный архив»

И.Н. Кулешова

